



La Mairie de Muret recherche

ASVP (h/f)

Poste à temps complet

Muret, sous-préfecture de Haute Garonne de 6000 hectares, est située à 20 kilomètres au Sud Ouest de Toulouse en Région Occitanie.

Le dynamisme démographique, la présence de l'ensemble des fonctions urbaines, mais aussi les nombreux projets d'aménagement de la ville confèrent à Muret son rôle de ville à forte centralité rayonnant sur le Sud-Ouest Toulousain.

Sous l'autorité du Maire, l'agent de surveillance de la voie publique (ASVP) qui sera rattaché à la police municipale sera chargé de faire respecter la réglementation relative au stationnement (gênant, interdit).

L'agent assure des missions de prévention et de surveillance aux abords des établissements scolaires, des bâtiments municipaux, des lieux publics.

Il contribuera dans le respect de ses missions d'ASVP à la sécurité sur le territoire de la commune.

Missions

Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement en informant le public,
Constata les infractions au règlement sanitaire départemental (propreté des voies publiques) et des irrégularités au règlement local de publicité

Participe à la sécurisation des entrées et sorties des écoles, collèges et des cortèges particuliers,

Participe à la sécurisation des manifestations organisées sur le territoire de la commune,

Appréhender son auteur dans le cadre d'un flagrant délit et le conduire devant l'officier de police judiciaire le plus proche

S'assure du bon état de propreté de la voirie et du mobilier urbain et met en place la signalisation en cas d'incident.

Rechercher et constater les infractions aux règles relatives à la lutte contre les bruits de voisinage.

Distribution des courriers, missives,

Renseigne les usagers,

Profil :

- Niveau de formation : brevet des collèges ou titre de même niveau
- Sens des relations humaines et du contact avec les usagers,
- Capacité à informer et à renseigner les usagers
- Capacité à faire preuve d'autorité et à faire face à des situations conflictuelles
- Capacités à rendre compte par écrit
- Disponibilité, rigueur et discrétion,
- Sens du travail en équipe, de la discipline et de la hiérarchie,
- Avoir une bonne condition physique (nombreux déplacements à pied par tout temps)
- Agent assermenté
- Maîtrise de l'outil bureautique est un plus

Pour tout renseignement vous pouvez contacter Patrick FEUILLERAT au 05 61 51 91 22

Merci d'adresser votre candidature **au plus tard le 17 mai 2019**

(Lettre de motivation + CV) à :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
27 Rue Castelvielh
BP60207
31605 MURET Cedex